

Datum: Akkoord:
--------------------

## **PRIVACYREGLEMENT**

### **Algemene Verordening Persoonsgegevens**

#### **Artikel 1.**

##### **Persoonsgegevens**

- Persoonsgegevens: een gegeven dat herleidbaar is tot een individuele natuurlijke persoon, samenwerkingsverband of rechtspersoon
- Persoonsregistratie: een samenhangende verzameling van op verschillende personen betrekking hebbende persoonsgegevens; die langs geautomatiseerde weg wordt gevoerd of met het oog op een doeltreffende raadpleging van die gegevens systematisch is aangelegd
  - Houder: degene die de zeggenschap heeft over de persoonsregistratie
  - Bewerker: degene die het geheel of een gedeelte van de apparatuur onder zich heeft, waarmee een persoonsregistratie waarvan hij niet de houder is, wordt gevoerd;
  - Verstrekken van gegevens uit een persoonsregistratie: het bekend maken of ter beschikking stellen van persoonsgegevens, voor zover dat geheel of grotendeels steunt op gegevens die in die persoonsregistratie zijn opgenomen, of die door verwerking daarvan, al dan niet in verband met andere gegevens, zijn verkregen.
  - Geregistreeerde: degene over wie gegevens zijn opgenomen in de persoonsregistratie (deelnemer)
  - Corrigeren: het verbeteren, aanvullen of vernietigen van onjuiste of onvolledige persoonsgegevens
  - Geanonimiseerd: persoonsgegevens ontdaan van de persoonsgebonden elementen, opdat deze gegevens niet op eenvoudige wijze tot de individuele natuurlijke persoon kunnen worden herleid

#### **Artikel 2.**

##### **Verantwoordelijkheid**

- De houder is verantwoordelijk voor de toepassing en naleving van dit privacyreglement.

#### **Artikel 3.**

##### **Doeleinde**

- Het doel van de persoonsregistratie is het vastleggen van gegevens waaronder persoonsgegevens, noodzakelijk voor de uitvoering van het doel van de thuiszorgorganisatie, te weten: het aan bieden van hulp en zorg en alle relevante gevraagde diensten ten behoeve van de huishouding van aan de desbetreffende persoon die hieraan behoefte geeft.
- De benodigde persoonsgegevens worden met de grootst mogelijke zorgvuldigheid verzameld en bewaard.

Datum:

Akkoord:

- De opgenomen persoonsgegevens worden slechts gebruikt voor doeleinden die met het doel van de persoonsregistratie verenigbaar zijn.
- Uit de persoonsregistratie worden slechts persoonsgegevens verstrekt aan personen die als gevolg van hun taak die gegevens mogen ontvangen enkel na schriftelijke toestemming van de houder.

Kruis aan voor welke van onderstaande persoonsregistratie u toestemming verleend om te gebruiken ten behoeve van de aan u te verlenen zorg/ begeleiding. Onderstaande gegevens worden enkel en alleen gebruikt in begeleidingsplannen, 1G1P, facturatie vanuit zorgverlener en als nodig bij opvraging van gegevens aan derden.

- Voornaam
- Achternaam
- Geboortedatum
- BSN
- Adresgegevens
- Mailadres
- Telefoonnummer
- Uitkeringsinstantie/ werkgever met eventuele contactpersoon
- Contactgegevens contactpersoon
- Opleidingen/ cursussen
- Hobby's interesses
- Lijst van beperkingen opgesteld door arts/ psycholoog/ psychiater
- Lijst van eventuele medicatie
- Contactgegevens familie/ betrokkenen
- Contactgegevens betrokken externe partijen
- Ras
- Godsdienst
- Gezondheid
- Seksuele voorkeur/ leven
- Politieke voorkeur

#### **Artikel 4.** **Registratie**

- De persoonsregistratie bevat slechts persoonsgegevens die rechtmatig zijn verkregen en in overeenstemming zijn met het doel waarvoor de registratie is aangelegd.
- De houder treft de nodige voorzieningen ter bevordering van de juistheid en de volledigheid van de opgenomen persoonsgegevens.

#### **Artikel 5.** **ZIVVER/ versturen van**

- Gevoelige persoonsgegevens word uitsluitend verstuurd via ZIVVER/ WeTransfer.
- De persoonsregistratie wordt uitgevoerd met behulp van beveiligde computersystemen.

Datum:

Akkoord:

- De persoonsregistratie dient uitsluitend toegankelijk via rechtmatig op het computersysteem aangesloten apparatuur te zijn.
- De houder draagt zorg voor de nodige voorzieningen van technische en organisatorische aard ter beveiliging van een persoonsregistratie tegen verlies of aantasting van de gegevens en tegen onbevoegde kennisneming, wijziging of verstrekking daarvan. Gelijke plicht rust op de bewerker voor het geheel of het gedeelte van de apparatuur die hij onder zich heeft.
- De houder is verplicht melding te maken bij DATA lek.

#### **Artikel 6.**

##### **Inzage**

- Naast de houder en bewerkers hebben slechts door de houder aangewezen gebruikers inzage in de onder de houder ressorterende persoonsregistratie, uitsluitend ten behoeve van de uitvoering van werkzaamheden in het kader van de thuiszorgorganisatie.
- Daarnaast hebben slechts inzage in de persoonsregistratie de geregistreerde en uitsluitend voor zover het de eigen persoonsgegevens van de geregistreerde betreft.
- Persoonsgegevens worden slechts aan anderen dan de in de leden 1 en 2 van dit artikel genoemde personen, natuurlijke dan wel rechtspersonen, verstrekt in geanonimiseerde vorm, tenzij de geregistreerde schriftelijke toestemming verleent tot het verstrekken van direct tot de geregistreerde herleidbare gegevens.

#### **Artikel 7.**

##### **Aanpassingen**

- Degene aan wie kennis is gegeven van hem betreffende persoonsgegevens, kan de houder schriftelijk verzoeken deze te verbeteren, aan te vullen of te verwijderen, indien deze feitelijk onjuist, voor het doel van de registratie onvolledig of niet ter zake dienend zijn dan wel in strijd met een wettelijk voorschrift in de registratie voorkomen. Het verzoek houdt in de aan te brengen wijzigingen
- De houder bericht de verzoeker binnen twee maanden na ontvangst van het verzoek schriftelijk of, dan wel in hoeverre hij daaraan voldoet. Een weigering is met redenen omkleed.
- De houder draagt zorg dat een beslissing tot verbetering, aanvulling of verwijdering zo spoedig mogelijk wordt uitgevoerd.

#### **Artikel 9.**

##### **Register verwerkingsactiviteit**

- De houder deelt een ieder op diens verzoek schriftelijk binnen een maand mede of hem betreffende gegevens in het jaar voorafgaande aan het verzoek uit de persoonsregistratie aan derden zijn verstrekt
- Indien zodanige verstrekking is geschied, doet de houder desverlangd binnen een maand na ontvangst van het verzoek in schriftelijke vorm mededeling aan de verzoeker.

Datum: Akkoord:
--------------------

- De houder kan volstaan met een in algemene termen vervatte mededeling betreffende de aard van de verstrekte gegevens en degenen aan wie deze zijn verstrekt, indien de vastlegging daarvan achterwege is gebleven en hij redelijkerwijs mocht aannemen dat het belang van de geregistreerd daardoor niet onevenredig zou worden geschaad.
- De houder is verplicht op deugdelijke wijze bij te houden aan wie gegevens uit de persoonsregistratie zijn verstrekt, welke gegevens zijn verstrekt, alsmede op welke grond gegevens zijn verstrekt.

#### **Artikel 10.**

##### **AVG Grondslag**

- De gegevensverwerking is noodzakelijk voor de uitvoering van de afgesloten overeenkomst.
- Voor de gegevensverwerking is er een toestemming gevraagd aan de betrokken persoon ( zie onderstaande)

#### **Artikel 12.**

##### **Rechten privacy**

- U heeft recht op data portabiliteit. Het recht om persoonsgegevens over te dragen.
- U heeft recht op vergetelheid. Het recht om ‘vergeten’ te worden
- U heeft recht op inzage.
- U heeft recht op rectificatie en aanvulling. Het recht om de persoonsgegevens die ik verwerk te wijzigen.
- U heeft recht op beperking van de verwerking: Het recht om minder gegevens te laten verwerken.
- U heeft recht met betrekking tot geautomatiseerde besluitvorming en profilering. Oftewel: het recht op een menselijke blik bij besluiten.
- U heeft recht om bezwaar te maken tegen de gegevensverwerking.

#### **Artikel 13.**

##### **Social Media/ Internet**

- Enkel en alleen met ondertekening van het portretrecht mogen foto’s van u gedeeld worden op Social Media van de hulpverlenende partij.
- Enkel en alleen met ondertekening van het portretrecht mogen foto’s van u gebruikt worden op de website van de hulpverlenende partij.
- Met dit privacy protocol stellen wij u op de hoogte dat het gebruik maken van Whats App en de communicatie per Whats App en het delen van informatie per Whats App uw eigen verantwoordelijkheid is dat deze gehackt kan worden en staan wij in geen enkele verantwoordelijkheid dat informatie die u per Whats App verstrekt in verkeerde handen belandt en misbruikt wordt.

Hierbij geeft ..... toestemming aan ..... voor de gegevensverwerking.

**P4    Protocolen**  
**10.   Privacyreglement**

Datum: 16-03-2021

Versie: 1



Datum: Akkoord:
--------------------

Ondertekende heeft kennis genomen van bovenstaande rechten en plichten en gaat hier mee akkoord.

Handtekening hulpvrager :

.....

Datum:

.....

Handtekening Hulpverlener Back-up 21:

.....

Datum:

.....